

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Школа № 93 имени Героя Советского Союза Фоменко Н.М.»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа № 93»
Протокол № 1 от 27.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Школа № 93»
С.Г. Дудковская
приказ № 154 от 28.08.2019 г.



**Положение
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
города Ростова-на-Дону
«Школа № 93 имени Героя Советского Союза Фоменко Н.М.»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Школа № 93 имени Героя Советского Союза Фоменко Н.М.» (далее – МБОУ «Школа № 93») разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 03.07.2016);
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. 03.07.2016);
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону»;
- Решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 (ред. от 03.03.2016) «О принятии Положения «О порядке установления тарифов

(цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности»;

- Постановление администрации города Ростова-на-Дону от 10.08.2012 № 657 (ред. От 11.05.2016) «Об утверждении административного регламента АР-239-14-Т «Предоставление дополнительных платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ), муниципальном общеобразовательном учреждении (МОУ)»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;

- Устав МБОУ «Школа № 93» (приказ Управления образования от 09.06.2015 № 456);

- лицензия на осуществления образовательной деятельности № 5351 от 30 июля 2015 (61Л01 № 0002996)

и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем МБОУ «Школа № 93» при оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования.

1.2. основные понятия и определения, используемые в Положении:

- **«Заказчик»** - физическое лицо и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- **«Обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее дополнительные образовательные программы;

- **«Исполнитель»** – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Обучающемуся;

- **«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее – договор);

- **«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, либо условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами (частью образовательной программы);

- **«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

- «**объем платных услуг**» - показатель, отражающий объем потребления платных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком за оказанные услуги;

- «**договор возмездного оказания услуг**» - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги;

- «**стороны**» - Заказчик, Исполнитель и Обучающийся.

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2. Цели и задачи предоставляемых платных образовательных услуг

2.1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет средств ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Образовательная деятельность МБОУ «Школа № 93»

2.2. по платным образовательным услугам направлена на:

- насыщение рынка образовательными услугами с целью повышения качества уровня жизни граждан;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно – нравственного, гражданско – патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

- привлечение в учреждение дополнительных источников финансирования.

2.3. В учреждении образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

2.4. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на платные образовательные услуги, с учетом требований по охране безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с Уставом МБОУ «Школа № 93».

Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ «Школа № 93» за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных образовательных стандартов:

№	Наименование	Возрастная категория	Количество человек в группе	Всего получателей услуги
1	Адаптация детей к условиям школьной жизни	5-6 лет	15	15
2	Подготовка детей к школе	5-6,5 лет	15	15
3	Математический лабиринт	8-9кл.	15	15
4	Математическая лестница	1-4 кл. 5-6 кл	15	15
5	Грамматика задачи и этапы обучения	1-4 кл. 5-6 кл	15	15
6	Информатика в играх и задачах	1-4 кл	15	15
7	Речевой этикет	5-9 кл.	15	15
8	Английский язык для путешествий	5-11 кл.	15	15
9	Занимательная химия	5-7 кл.	15	15
10	География туризма	1-7кл.	15	15
11	Ориентиры в лабиринте закона	8-11 кл	15	15
12	Основы журналистики	9-11 кл	15	15
13	Театральная студия	5-9 кл	15	15
14	Стремимся к олимпийским звездам	1-4 кл. 5- 9 кл.	15	15

		10-11 кл.		
15	Танцевальная студия	1-4 кл. 5-9 кл	15	15

Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, Управляющего совета МБОУ «Школа № 93», утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 93» и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю услуги в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг. Под учебным годом – период обучения (количество недель), в течение которых будет предоставляться конкретная платная образовательная услуга.

Продолжительность занятий определяется следующим образом:

Группы обучающихся 1-4 классов: непосредственно образовательная деятельность 40 минут, физминутка – 5 минут, обсуждение пройденной темы и домашнего задания – 15 минут;

Группы обучающихся 5-11 классов: непосредственно образовательная деятельность 45 минут, физминутка – 5 минут, обсуждение пройденной темы и домашнего задания – 10 минут;

2.5. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как платные образовательные услуги. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ «Школа № 93» не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных образовательных программах;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи.

3. Условия и порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Необходимыми условиями оказания платных образовательных услуг являются:

- наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым при оказании платных образовательных услуг № 5351 от 30 июля 2015 (61Л01 № 0002996);
- наличие нормативного акта Администрации города Ростова-на-Дону, утверждающего тарифы на платные образовательные услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам СанПиНа;

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- соответствующая материально – техническая база, способствующая созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг не в ущерб основной деятельности;
- качественное кадровое обеспечение;
- получение бесплатной, доступной и достоверной информации для *заказчика* о платных образовательных услугах.

3.2. Ответственные за организацию платных образовательных услуг лица проводят подготовительную работу, включающую в себя:

- изучение спроса граждан на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента потребителей;
- предоставление бесплатной, достоверной информации (в том числе путем размещения на официальном сайте учреждения) об *Исполнителе* и оказываемых платных образовательных услугах;
- издание приказа и других правоустанавливающих актов МБОУ «Школа № 93» об организации платных образовательных услуг – приказы, положения, штатное расписание и др.

- подготовку по каждому виду платных образовательных услуг программы, учебного плана, календарного учебного графика и расписания занятий. - Количество часов, предлагаемых *Исполнителем* в качестве платной образовательной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Комплектование групп производится в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий в свободное от занятий время. Перерыв между основными и платными образовательными занятиями- 40 минут, с обязательным горячим питанием.

- прием заявлений, необходимых для предоставления платных образовательных услуг. Срок исполнения – в день подачи документов. Процедуру на личном приеме в день обращения осуществляет директор или ответственный за прием документов. В случае соответствия документов требованиям Административного регламента АР-239-14-Т-3.4. Директор или ответственный за прием документов регистрирует заявление (приложение 1 а,б). В случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия оснований для отказа в приеме документов директор или ответственный за прием документов уведомляет об этом заявителя (приложение 4) и возвращает ему пакет документов. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

3.3 Принятие решения о предоставлении (отказе от предоставления) услуги принимается в течение 15 календарных дней с момента обращения. Директор анализирует возможность предоставления услуги (наличие сформированной

группы или свободных мест в ней, определение времени и места предоставления запрашиваемой услуги и т.п.) и принимает решение.

В случае положительного решения заявителю выдается (направляется) уведомление о предоставлении платных образовательных услуг (приложение 3) и заключается договор (приложение 2) об оказании платных образовательных услуг.

Срок заключения договора – 5 рабочих дней с момента получения заявителем уведомления.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование *Исполнителя* – юридического лица (его местонахождение и реквизиты, сведения лицензии на осуществление образовательной деятельности – номер и дата регистрации лицензии, наименование лицензирующего органа, полномочия представителя исполнителя);
- фамилия, имя, отчество *Заказчика*, телефон *Заказчика*, его место нахождения или место жительства;
- права, обязанности и ответственность *Исполнителя, Заказчика и Обучающегося*;
- форма обучения, сроки освоения образовательной программы;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему *Исполнителем* образовательных услуг.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ «Школа № 93» в информационно – коммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

- ответственность *Исполнителя и Заказчика*; за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору *Исполнитель и Заказчик* несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, *заказчик* вправе, по своему выбору потребовать безвозмездного оказания платных образовательных услуг, соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг и т.д. (Постановление Правительства

РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»).

3.4. Комплектование групп. Группы формируются по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от специфики организации занятий составляет 10 человек. Списочный состав утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 93». В течение учебного года количество групп может меняться в зависимости от востребованности.

3.5. *Заказчик* имеет право в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления платных образовательных услуг.

3.6. *Заказчик* может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации запроса заказчика о предоставлении услуги;
- нарушения срока предоставления услуги;
- требования у заказчика документов, не предусмотренных нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги;
- отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления платных образовательных услуг у *Заказчика*;
- отказа в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребования с заказчика при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказа *Исполнителя* в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документа или нарушения установленного срока таких исправлений;

3.7. Основание для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (приложение 5) на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления услуги;

3.8. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно – коммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме *Заказчика*.

3.9. Жалоба должна содержать:

- наименование организации, предоставляющей услугу, должностного лица организации, предоставляющего услугу, решение и действие (бездействие) которых обсуждаются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть отправлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) организации, предоставляющей услугу, должностного лица организации, предоставляющей услугу;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) организации, предоставляющей услугу, должностного лица организации, предоставляющей услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

3.10. Жалоба, поступившая в организацию, предоставляющую платную образовательную услугу, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования, отказа организации, предоставляющей платную образовательную услугу, должностного лица организации, предоставляющей платную образовательную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

3.11. По результатам рассмотрения жалобы организация, предоставляющая платную образовательную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе, в форме отмены принятого решения, исправления допущенных организацией, предоставляющей платную образовательную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

3.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении либо в отказе от удовлетворения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

3.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, признаков состава административного правонарушения или преступления должностные лица, указанные в стандартах, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

4. Формирование тарифов, порядок получения и расходования средств

4.1. Единица платной образовательной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и иных затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных образовательных услуг в учебный год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг. Затраты, формирующие себестоимость

платных образовательных услуг группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

- основной фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно занятых в оказании платных образовательных услуг;

Дополнительный фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда административно - управленческого, учебно – вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации и проведении процесса оказания платных образовательных услуг. Рассчитывается в размере до 30 % от основного фонда оплаты труда;

- начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством;

- материальные затраты – затраты на приобретение основных средств, запасных частей, комплектующих изделий и расходных материалов для ремонта, эксплуатации оборудования и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно – методической литературы и др. материалов. Величина расходов по статье «Материальные затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитываются в размере до 35 % от основного фонда оплаты труда;

- амортизация основных средств – величина годовых амортизационных отчислений, рассчитанных по нормам, установленных законодательством, приобретенных в связи с осуществлением платной образовательной деятельности и используемых для осуществления такой деятельности учреждения.

Прочие затраты, включая затраты на текущий ремонт, затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, на текущий ремонт здания, сооружения и оборудования образовательного учреждения и другие затраты. Величина расходов по статье «Прочие затраты» определяется с учетом анализа и фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 80% от основного фонда оплаты труда.

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых *Исполнителем* в конкретном периоде, определяется в соответствие с нормативно - правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону.

4.2. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

Оплата услуг, предоставляемых МБОУ «Школа № 93» производится в безналичной форме на расчетный счет МБОУ «Школа № 93». Оплата за получение фактической услуги начисляется на основании табеля посещаемости.

Для осуществления учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг МБОУ «Школа № 93» в плане финансово – хозяйственной деятельности отражает по разделу «доходы» поступление средств и по разделу «расходы» - расходование средств.

4.3 МБОУ «Школа № 93» ведет отдельный учет по бюджетной и внебюджетной деятельности. Финансовая деятельность учреждения проводится в соответствии с 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 22.11.2011, Приказом МинФина от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов...» (ред. от 06.08.2015), Учетной политикой МБОУ «Школа № 93».

4.4 МБОУ «Школа № 93» самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг на основании Положения о поступлении и расходовании средств от оказания платных образовательных услуг. Доходы, полученные от оказания данных услуг, расходуются в соответствии с уставными целями на:

- выплату заработной платы работникам, принимающим участие в оказании платных образовательных услуг. Оплата труда производится на основании заключенных трудовых договоров. Сотрудники являются внутренними (или) внешними совместителями;

- оплату начислений на оплату труда;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально – технической базы учреждения;
- другие цели.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете МБОУ «Школа № 93», согласовывается с Управляющим Советом МБОУ «Школа № 93» и утверждается директором.

5.1. Директор МБОУ «Школа № 93» несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, а также информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности.

5.2. При изменении законодательства (внесение изменений в законодательные акты) в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие локальным нормативным актам и учредительным документам.