

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 27.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор С.Г. Дудковская

Приказ № 154 от 28.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 93 имени Героя Советского Союза Фоменко Н.М.» о Попечительском совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет МБОУ «Школа № 93» (далее по тексту Попечительский совет) является в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации «Об образовании» формой общественного самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2 В состав попечительского совета могут входить:

- Участники общеобразовательного процесса;
- Юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации,
- Общественные и политические организации;
- Органы государственной власти и местного самоуправления, в лице своих представителей;
- Иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

1.3 Попечительский совет действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Устава МБОУ «Школа № 93 имени Героя Советского Союза Фоменко Н.М.» и действующего законодательства Российской Федерации.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

Попечительский Совет:

2.1. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения.

2.2 Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения.

2.3. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.

2.4. Содействует совершенствованию материально-технической базы общеобразовательного учреждения. Благоустройства его помещений и территории.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются родительским собранием, директором МБОУ «Школа № 93», Педагогическим советом МБОУ «Школа № 93», а после его формирования – членами Попечительского совета. После одобрения кандидатов Педагогическим советом директор МБОУ «Школа № 93» направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского совета.

3.2. Для вхождения в Попечительский совет кандидату достаточно дать письменное согласие на приглашение.

3.3. Количество членов Попечительского совета определяется педагогическим советом МБОУ «Школа № 93».

3.4. Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком. Член Попечительского совета может выйти из состава Попечительского совета путем уведомления о выходе директора лица.

3.5. Попечительский совет избирает Председателя большинством голосов сроком на два года.

3.6. Попечительский совет избирает заместителя председателя и секретаря Попечительского совета из числа его членов.

3.7. Лица, выбранные на должности Председателя Попечительского совета, заместителя председателя и секретаря. Могут переизбираться неограниченное число раз.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития.

4.2. Определяет направления, формы, размер и порядок использования привлеченных Попечительским советом внебюджетных средств общеобразовательного учреждения.

4.3. Осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией общеобразовательного учреждения.

4.4. Утверждает форму договора общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных услуг;

4.5. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения.

4.6. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых нешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.

4.7. Содействует совершенствованию материально-технической базы лицея, благоустройству ее помещений, территории.

4.8. Попечительский совет представляет и отстаивает законные интересы лица в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.

5. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

5.2. Попечительский совет имеет право получить от администрации лица все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, которые относятся к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течении пяти дней после представления письменного запроса.

5.3. Решение Попечительского совета, принятые в рамках его компетенции. Являются обязательными для органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом школы.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1. Председатель попечительского совета организует работу Попечительского совета, заывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

6.2. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет заместитель Председателя, а в случае отсутствия и заместителя Председателя, функции Председателя выполняет один из членов совета по решению Попечительского совета.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА ПАРТНЕРСТВА

7.1. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах МБОУ «Школа № 93».

7.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- Принимать активное участие в работе Попечительского совета;
- Своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функции и задач Попечительского совета;
- Максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и МБОУ «Школа № 93»;

Своевременно, в устном и письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

8.ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

8.1. Заседание Попечительского совета созывается Председателем совета (либо его заместителем) по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, педагогического совета, директора лицея. Порядок созыва и проведения заседания Попечительского совета определяется настоящим Положением.

8.2. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Попечительского совета.

8.3. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении на заседании Попечительского совета каждый член совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.

8.4. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протокола осуществляет секретарь Попечительского совета. В протоколе заседания указывается: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка для заседания; вопросы, оставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии – заместителем Председателя. Ответственность за правильность составления протокола несет лицо, подписавшее протокол.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

9.1. Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью совета.

9.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием Попечительского совета из числа его членов сроком на 2 года.

9.3. Ревизионная комиссия приступает к работе по решению Попечительского совета.

10.ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА

Ликвидация и реорганизация совета может производиться по решению общего собрания совета, также по решению суда.