

Утверждаю Директор МБОУ «Школа № 93»»

План работы Штаба воспитательной работы.

МБОУ «Школа № 93» на 2024-2025 учебный год

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Результат |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| | Раздел 1. Систематиче | ский анализ перв | ичной информации | |
| 1 | Анализ деятельности ШВР на 2023 – 2024 учебный год, распределение обязанностей ШВР | Сентябрь | Дудковская С.Г. | Справка, заседание ШВР, педсовет |
| 2 | Утверждение плана работы ШВР на 2024 -2025 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР | Сентябрь | Дудковская С.Г. | Приказ, приложения к приказу |
| 3 | Планирование ежемесячной работы ШВР | 1 раз в месяц | Лисечко О.В. | План мероприятий. |
| 4 | Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений учащимисяза I полугодие 2024-2025 учебного года. | Январь | Лисечко О.В. | Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности |
| 5 | Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений учащимися за II полугодие 2024-2025 учебного года. | Май | Лисечко О.В. | Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности |
| 6 | Анализ выполнения плана работы штаба воспитательной работы. | Июнь | Лисечко О.В. | Аналитическая справка |
| 7 | Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений учащимися влетний период 2025 года. | Август | Лисечко О.В. | Аналитическая справка |
| 8 | Мониторинг деятельности классных руководителей | В течение года | Третьякова И.О. Черняева Т.Н. | Аналитическая справка |
| 9 | Выявление детей, нуждающихся в опеке. Составление актов обследования материально – бытовых условий детей,живущих не с родителями | По мере необходимости | Лисечко О.В. | Акты, ходатайства |

| 10 | Организация учета всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории микрорайона школы и имеющих право наполучение образования во время, проведения поквартирных обходов | Август, январь | Сопко М.В. | Формирования базы данных, аналитическая справка | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 11 | Сбор данных о детях, не обучающихся в ОУ | Сентябрь | Сопко М.В. | Аналитическая справка | | |
| 12 | Мониторинговое обследование по выявлению учащихся «группы риска» | В течение года | Лисечко О.В. Страшивская Т.С. | Банк данных | | |
| 13 | Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов | В течение года | Лисечко О.В. Страшивская Т.С. | Банк данных | | |
| | Раздел 2. Организационно-методическая деятельность | | | | | |
| 1 | Заседания штаба воспитательной работы | 1 раз в месяц | Дудковская С.Г. | Протоколы заседаний. | | |
| 2 | Проведение урока Науки и технологий. | 1 сентября | Классные руководители | Аналитическая справка | | |
| 3 | Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении | По мере необходимости | Штаб воспитательной работы, администрация | Индивидуальный план работы | | |
| 4 | Организация и проведения совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся. | По отдельному плану | Третьякова И.О. Черняева Т.Н. Лисечко О.В. | Методические рекомендации, памятки, планы воспитательной работы классов | | |
| 5 | Рейды по выполнения Правил для учащихся | Ежедневно | Члены ШВР | Заседания ШВР, совета профилактики. | | |
| 6 | Вовлечение подростков в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность. | Сентябрь, в течение учебного года | Члены ШВР | Мониторинг внеурочной занятости учащихсяклассов | | |
| 7 | Выборы и организация работы Школьного ученического Совета | 25 октября | Лисечко О.В. Лазаренко А.О. | Результаты выборов, протокол | | |
| 8 | Формирование банка данных методического и раздаточного материала по пропаганде Закона № 120-Ф3. | В течение учебного года | Лисечко О.В. члены ШВР. | Банк методического материала | | |

| 9 | Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей попрофилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | В течениегода | Лисечко О.В. | Протоколы заседания |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 10 | Месячник оборонно- массовой и военно- патриотической работы | Январь - февраль | ШВР | Аналитическая справка |
| 11 | Классные часы по духовно- нравственному и патриотическому воспитанию | Сентябрь-Май | Классные руководители | Аналитическая справка |
| 12 | Пропаганда здорового образажизни (спортивные мероприятия, "Профилактика правонарушений и немедицинского потребления ПАВ в городе Ростове-на-Дону" | В течение года | Классные руководители | Аналитическая справка |
| 13 | Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно- этические темы,пропаганда ЗОЖ | В течение года | Члены ШВР, классные руководители | Аналитическая справка |
| 14 | Проведение информационных пятиминуток и еженедельных уроков мужества, участие в серии внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Россия мои горизонты», «Орлята России», «Я, ты, он, она – вмсете целая старана», «Семьеведение» | В течение года | Классные руководители | Аналитическая справка |
| 15 | Выполнение культурного норматива школьника | В течение года | Классные руководители | Аналитическая справка |
| | Раздел 3. Информа | ационно-разъясні | ительная работа | |
| 1 | Создание информационного пространства. Размещение информации о деятельности ШВР на сайте образовательной организации | В течение всего периода. | Лазаренко А.О. | Обновленные страницы сайта |
| 2 | Обновление информационных стендов вОУ для родителей и учащихся «Подросток и закон» | В течение всего периода. | Лисечко О.В. | Обновление информации |
| 3 | Организация работы «Почты доверия», информирование о горячей линии «Телефона доверия» | В течение всего периода. | Страшивская Т.С. | Аналитическая справка |
| 4 | Выпуск тематических профилактических листовок; буклетов, памяток. | В течениегода | ШВР, классные руководители | Пополнение банка методических разработок |

| | Раздел 4. Г | Ірофилактическа | я работа | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------|
| 1 | Рассмотрение случаев нарушения законов несовершеннолетними. Сбор необходимой документации. Ведение личных карт учащихся. | По мере необходимости | Штаб воспитательной работы | Протоколы заседаний. |
| 2 | Проведение бесед, классных часов, организация работы правового лектория для учащихся с целью разъяснения требований Закона № 120-ФЗ, профилактика правонарушений. | В течение года | Члены ШВР, классные руководители | Аналитическая справка |
| 3 | Посещение на дому детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, учащихся, состоящих на профилактическом учёте. | Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости | Классные руководители, Лисечко О.В. Сопко М.В. | Акты обследования |
| 4 | Организация участия учащихся в молодёжных акциях для подростков. | В течение года | Члены ШВР | Приказы |
| 5 | Проведение социально- значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ. | Ежемесячно | Члены ШВР | Приказы и положения |
| 6 | Заседания Совета профилактики | Ежемесячно | Совет профилактики | Протоколы |
| 7 | Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма | В течение года | Члены ШВР | План работы |
| 8 | Организация летней оздоровительной кампании «Лето-2025». | Май-август | ШВР | Программа «Лето-2025» |
| 9 | Коррекционно-диагностическая работа педагога — психолога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасномположении | В течение года | Страшивская Т.С. | Диагностические карты |
| | Раздел 5. Работа по органи | ізации досуговой | | хся |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | В течениегода | Лазаренко А.О. Ткачева Д.А. | План работы, сценарии. |
| 2 | Проведение тематических экскурсий (музей, ДК и др.) | В течение года | Классные руководители | Приказ |

| 3 | Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально опасном положении. Беседы с | В течение года | Члены ШВР Члены ШВР | Диагностические карты Журнал |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | работниками ОПДН, ЛОВД, ГИБДД и др. | | | взаимодействия |
| 2 | Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ВШУ, ОПДН, КДН | По необходимости | Совет профилактики | Ходатайство, протоколы |
| 3 | Участие в мероприятиях, проводимых районом, по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. | В течение года | Члены ШВР | Приказы |
| 4 | Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресови номеров телефонов. | В течение года | ШВР, администрация образовательной организации | Проведение мероприятий, информация |
| 5 | Проведение родительских собраний | В течение года | ШВР, администрация образовательной организации | Протоколы собраний |
| 6 | Разъяснительная работа с родителями по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | В течение года | ШВР, администрация образовательной организации | Памятки для родителей |